



**schoolgids
opdc-almere**

**2024
2025**







voorwoord

In deze schoolgids staat alle informatie over de visie, het onderwijs, de ondersteuning en de dagelijkse zaken op het OPDC-Almere.

Doel van het OPDC-Almere is om de belemmeringen van uw kind te verminderen, zodat uw kind kan doorstromen naar de school voor voortgezet regulier onderwijs waar uw kind ingeschreven staat of naar een andere passende opleiding. Hierbij werken we samen met de VMBO-scholen in Almere.

We kunnen dit echter alleen als we met u, als ouders van de leerling, regelmatig contact hebben en constructief samenwerken. Van u verwachten we dat u ons op de hoogte houdt van de gebeurtenissen thuis.

Uw contactpersoon is de mentor. U bespreekt in het begin van het schooljaar met de mentor welke verwachtingen er over en weer zijn van het contact. Gedurende het schooljaar heeft u meerdere contactmomenten met de mentor om te bespreken hoe het met uw kind gaat. Daarnaast kunt u contact opnemen met de mentor als u

vragen of opmerkingen heeft over het onderwijs en de ondersteuning van uw kind.

Mocht u na het lezen van deze schoolgids nog vragen hebben, dan kunt u contact opnemen met de mentor van uw kind.

We hopen dat uw kind komend schooljaar een leuke en leerzame tijd tegemoet gaat!

Namens het team van het OPDC-Almere,

Carine Slots
Directeur OPDC-Almere

N.B. Overall waar 'hij; staat, kan ook 'zij' worden gelezen.
Overall waar 'ouders' staat, kan ook 'verzorgers' worden gelezen.

inhoudsopgave

Algemeen	5	Zorg Adviesteam (ZAT)	14
Schakelklas 8	5	Schakelklas 8	15
		Structuurbegeleiding en de KLAS	15
Visie	6	Plusbegeleiding	15
Positive Behaviour Support	6	Begeleiding Triade Vitree	15
Mentorlessen	6	Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	15
Mentor en contact met ouders	6		
Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)	7	Dagelijkse zaken	16
Eigenaarschap	7	Gedragsverwachtingen	16
Exameneisen, referentieniveaus en Cito	7	Lestijden	16
Trainingen en OPDC-uren	8	Lesrooster	17
Meidenuur leerjaar 1	9	Nieuwsbrief en informatiebrieven	17
Jongensuur leerjaar 1	9	Website www.opdc-almere.nl	17
De Veilige School	9	Leerling Volg Systeem (leerjaar 1 en 2)	17
Eten en drinken op school	9	Kluis	17
		Leermiddelen	17
Onderwijs	10	Laptop en leenlaptop	17
Klasindeling leerjaar 1 en 2	10	Ouderbijdrage	18
Niveau, determinatie, overgangsregels en taken leerjaar 1 en 2	10	Ongeoorloofd en geoorloofd verzuim	18
Lessentabel Leerjaar 1 en 2 en Schakelklas 8	11	Verlof	19
Nederlands Programma Onderwijs voor leerjaar 1 en 2	12	Medicatieprotocol	19
Burgerschap, leerlingparticipatie en vrijwilligersdagen	12	Kledingvoorschriften en taalgebruik	20
Overige activiteiten	13	Algemene Verordening Persoonsgegevens (AVG)	20
Overstappen	13	Medezeggenschapsraad	20
Uitstroom	13	Maatregelen bij ongewenst gedrag	20
Praktijkonderwijs en VSO	13	Schorsing/Verwijdering	21
Maatwerkklas en Almeerkans	13	Klachtenregeling	21
		Jaarplanning	22
Ondersteuningsstructuur	14	Medewerkers OPDC- Almere	24
Teamleider	14	Lijst belangrijke adressen en telefoonnummers	27
Zorgcoördinator	14		
Orthopedagoog en vertrouwenspersoon	14		
Zorgteam en Zorgcoördinatieteam	14		

Het Ortho Pedagogisch Didactisch Centrum (OPDC)-Almere

Leren gaat niet altijd vanzelf. Soms zijn er factoren die dat belemmeren. Gebrek aan concentratie of structuur, dyslexie, leerachterstanden, moeilijk contacten kunnen leggen of behouden en onvoldoende zelfvertrouwen zijn daarvoorbeelden van.

Het OPDC-Almere is een kleinschalige VMBO school in Almere, die de eerste twee leerjaren aanbiedt. Onze leerlingen hebben een te complexe zorgvraag voor een grote scholengemeenschap of kunnen de overstap naar het voortgezet onderwijs (VO) niet in één keer maken. Het OPDC-Almere is een arrangement van het VMBO in Almere, dat betekent dat de leerlingen ingeschreven staan op een VO-school. De VO-school van inschrijving bespreekt met u en uw kind of de ondersteuningsvraag van uw kind passend is bij het aanbod van het OPDC-Almere. Daarna volgt een gesprek met bovengenoemden en een medewerker van het OPDC-Almere in een Op Overeenstemming Gericht Overleg (OOGO). De VO-school heeft zorgplicht, dat wil zeggen dat zij betrokken zijn gedurende de periode dat uw kind op het OPDC-Almere zit. Zij sluiten aan bij overleggen over de doorstroom van uw kind of als er bijzonderheden zijn, zoals bij een tweede schorsing of als er gezocht wordt naar een ander passend onderwijstraject.

Het uitgangspunt van het OPDC-Almere is dat leerlingen zich ontwikkelen, succeservaringen opdoen, (zelf) vertrouwen krijgen en leren hoe ze moeten leren, zodat ze teruggeplaatst kunnen worden op een van de VMBO-scholen. De leerling zit maximaal twee jaar op het OPDC-Almere. Dit betekent dat leerlingen geen diploma kunnen halen op het OPDC-Almere. Leerlingen die niet naar het regulier onderwijs willen of kunnen overstappen, worden naar een andere passende opleidingsplek begeleid.

ALGEMEEN

Arrangement Schakelklas 8

In schooljaar 24-25 starten we met een schakelklas 8. Dit is een arrangement voor maximaal één jaar voor leerlingen uit het Primair Onderwijs (PO) die op hun huidige PO-school tot onvoldoende groei komen of zelfs een grotere achterstand oplopen. Zij hebben perspectief op regulier voortgezet onderwijs. De leerling blijft ingeschreven staan op de PO-school en deze sluit aan bij de OOGO's en gesprekken en houdt de zorgplicht.



De visie van het OPDC-Almere is:

'De leerling bereikt een maximale groei in een positief pedagogisch klimaat met een kwalitatief goed onderwijs- en ondersteuningsaanbod. De leerling verbetert de leerprestaties door middel van gedifferentieerd onderwijs op maat, werkt aan vermindering van de eigen belemmeringen en leert stap voor stap regie te nemen over de eigen ontwikkeling. De leerling leert de verschillen en overeenkomsten tussen mensen kennen en kan hiermee op een goede manier omgaan. Ouders, andere scholen en evt. ketenpartners zijn betrokken bij de ontwikkeling van de leerling'.

Ouders werken samen met de mentor om dit resultaat te behalen. De samenwerking kan eventueel worden uitgebreid met jeugdhulpverlening van Triade-Vitree die aanwezig is in de school.

Positive Behaviour Support

Om tot leren te komen, is het belangrijk dat de leerling zich veilig en geaccepteerd voelt. Het OPDC-Almere heeft het onderwijs en de ondersteuning hierop ingericht.

Gewenst gedrag wordt in de klas en in school aangeleerd en beloond door middel van Positive Behaviour Support (PBS). Vanuit de waarden **'Rust'**, **'Tolerantie'** en **'Persoonlijke groei'** leren leerlingen het gewenste gedrag van de docenten. Bij ongewenst gedrag wordt de leerling geleerd een slimme keuze te maken en alsnog te kiezen voor het goede gedrag. Als zij geen slimme keuze maken, volgt een milde sanctie na schooltijd.

visie

Mentorlessen

De leerling zit in een groep met maximaal 12 leerlingen in schakelklas 8, met 14 leerlingen in leerjaar 1 en met 16 leerlingen in leerjaar 2. De groep heeft een vaste mentor (of mentoren), die voor de structuur en de samenhang in de groep zorgt en verantwoordelijk is voor het volgen van de ontwikkeling van uw kind.

De leerlingen beginnen iedere dag met een mentorles van 30 minuten. Hierin worden de spullen en het huiswerk gecontroleerd en spreken zij de dag door. Per week is er een langere mentorles van 40 minuten waarin PBS-lessen, studievaardigheden en mentorzaken behandeld worden. Schakelklas 8 sluit de dag ook af met een mentorles.

Mentor en contact met ouders

De mentor is de spil in het contact met de leerling en de ouders. De mentor volgt de ontwikkeling wat betreft leren en sociaal emotioneel gebied en bespreekt deze met de leerling en de ouders.

Leerlingen van het OPDC-Almere hebben er baat bij dat de mentor veel contact heeft met de ouders. De mentor draagt er daarom zorg voor om minimaal één maal per maand contact te hebben met de ouders, ook met een positief bericht. Er is ook contact met u bij een incident of als de mentor vermoedt dat er iets aan de hand is. Omgekeerd geldt, dat wij als school ervan uit gaan dat u ons op de hoogte houdt van de thuissituatie, als deze van belang is voor de vorderingen of het welbevinden van uw kind. Afspraken over hoe u en de mentor het contact onderhouden, maakt u in het startgesprek in het begin van het schooljaar.

Ouderavonden naar aanleiding van het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en het rapport worden verzorgd door de mentor: deze maakt hiervoor een afspraak met u. Uw kind is aanwezig bij deze gesprekken.

Daarnaast verzorgt het OPDC-Almere informatie-avonden, bv. over meelopen op de VO-school en het overstappen naar het VO.

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

De PO- of VO-school waar uw kind staat ingeschreven, stelt het start-OPP op. Daarin staat o.a. de ondersteuningsbehoefte van de leerling en de doelen die op het OPDC-Almere behaald dienen te worden. Dit wordt in een OOGO met u en uw kind besproken, vastgesteld en ondertekend.

De mentor stelt in overleg met de leerling per periode een aantal doelen op (het handelingsdeel). Iedere periode (drie per jaar) worden de doelen door de leerling met behulp van de mentor besproken en geëvalueerd. Dit gebeurt in individuele coachingsgesprekken tussen de leerling en de mentor. Hierin zet de mentor Krachtgericht Coachen in, een methodiek waarvoor het team is opgeleid. Door het benoemen en herkennen van kwaliteiten bij zichzelf leren leerlingen hoe zij hun doelen kunnen bereiken. Zij leren ook te reflecteren op hun ontwikkeling, zodat ze altijd weten welke stappen zij nog moeten zetten om al hun doelen te behalen.

Aan de hand van de ontwikkeling van de leerling wordt het OPP bijgesteld en aangevuld, totdat de leerling kan overstappen. Het handelingsdeel van het OPP wordt ook ondertekend door ouders, zodat het voor u altijd duidelijk is aan welke doelen gewerkt wordt en welke doelen behaald zijn.

Eigenaarschap

Eigenaarschap is: **zelfstandig werken aan je ontwikkeling**. Dit doet de leerling niet alleen, de mentor ondersteunt hierbij in de mentorlessen en middels het vak Persoonlijke Ontwikkeling. De leerling leert hoe hij het beste kan leren, welke doelen hij heeft en hoe die bereikt kunnen worden. Ook bespreekt de leerling met de mentor en later in het schooljaar ook met de klasgenoten wat er al is geleerd en wat nog bereikt moet worden.

Omdat de leerling eigenaar is van zijn ontwikkeling, geeft hij in de klas (en zo mogelijk aan de ouders in het rapportgesprek) een korte presentatie over de doorgemaakte ontwikkeling en de doelen voor de komende periode.

Exameneisen, referentieniveaus en Cito

Op het eindexamen moeten alle leerlingen een voldoende hebben voor Nederlands. Voor leerlingen met wiskunde in het pakket worden de rekenvaardigheden geïntegreerd in de eindtoetsing voor wiskunde. Leerlingen zonder wiskunde in hun pakket krijgen een apart schoolexamen rekenen. Het resultaat van dit rekenexamen wordt vermeldt op de cijferlijst en telt niet mee voor het bepalen van de uitslag van het diploma.

Om de prestaties van leerlingen te volgen zijn referentieniveaus ontwikkeld, aangeduid als 1F en 2F. Aan het eind van de basisschool moeten de leerlingen niveau 1F hebben bereikt, aan het eind van het VMBO niveau 2F.

Het OPDC-Almere investeert extra in taal en rekenen en monitort de vorderingen. In schakelklas 8 wordt er een nulmeting afgenomen en gedurende het jaar worden de vorderingen middels een methode onafhankelijke toets gemonitord. Om te toetsen waar de leerling staat, wordt aan het begin van leerjaar 1 de Cito-0 toets afgenomen. Deze

toets is een 0-meting en bestaat uit onderdelen van Nederlands, Engels en rekenen/ wiskunde. Na een analyse van de toets werken de leerlingen zoveel mogelijk op hun eigen niveau om hun leerachterstand te verkleinen op het gebied van spelling, begrijpend lezen, woordenschat en rekenen. Spelling en woordenschat zijn opgenomen in het vak Nederlands. Begrijpend lezen en rekenen worden aangeboden in een OPDC-uur. In de ochtendmentorlessen wordt extra woordenschat geoefend middels het 'posterproject', dit wordt afgetoetst bij het vak Nederlands. Aan het eind van leerjaar 1 wordt de Cito-1 toets afgenomen en eind leerjaar 2 volgt de Cito-2 toets. De toetsen maken inzichtelijk op welk referentieniveau de leerlingen functioneren. De resultaten zijn terug te vinden bij het rapport en worden door de mentor uitgelegd.



Trainingen en OPDC-uren

Uitgangspunt is dat leerlingen een maximale groei bereiken in leerprestaties en in hun gedrag. Om leerlingen die mogelijkheid te bieden, worden trainingen gegeven ter versterking van de individuele en groepsvaardigheden. Daarnaast worden verdiepende trainingen gegeven op basis van de ondersteuningsvraag van de leerling. Medewerkers van Triade-Vitree en/ of docenten geven deze trainingen.

Boosheidscontrole en moreel redeneren

Je leert waarom je boos wordt, hoe je dat beter onder controle kunt houden, welke keuzes je maakt en wat groepsdruk hierin doet.

Concentreren kan je leren

Je werkt aan je concentratie door middel van tips en oefeningen.

Dyslexietraining

Als je dyslexie hebt, heb je een hardnekkig probleem bij het aanleren en vlot toepassen van lezen en spellen op woordniveau. Als je dyslexie hebt, is dit op de basisschool onderzocht en heb je een verklaring. Deze verklaring is op alle scholen geldig. Alle dyslectische leerlingen krijgen dyslexietraining. Hierin leer je hoe je het beste met je dyslexie kunt omgaan.

Faalangst reductie training

Je leert welke gedachten je helpen en hoe je negatieve gedachten kunt omzetten in positieve.

Rots en water

Je werkt aan je weerbaarheid, je leert omgaan met groepsdruk, 'nee' zeggen en waardig wegllopen.

Sociale vaardigheden

Je leert hoe je goed om kunt gaan met anderen, bijvoorbeeld hoe je jezelf kan voorstellen, hoe je een praatje kan beginnen of hoe je om kan gaan met kritiek.

Meidenuur leerjaar 1

Op het OPDC-Almere zitten meer jongens dan meisjes. Speciaal voor de meiden worden er meidenuren gegeven door vrouwelijke docenten. Hierin wordt aandacht besteed aan de veranderingen in je lichaam tijdens de puberteit, seksuele voorlichting, maar ook hoe je met elkaar omgaat, hoe je met jongens omgaat en hoe je laat weten dat je iets wel of niet leuk vindt. Ook lichaamstaal, kleding en de uitwerking hiervan op anderen worden besproken. Net als informatie over loverboys.

Jongensuur leerjaar 1

De jongens krijgen jongensuren van een mannelijke docent. Besproken worden de veranderingen in je lichaam tijdens de puberteit en seksuele voorlichting, maar ook hoe je met elkaar omgaat, hoe je met meisjes omgaat en hoe je laat weten dat je iets wel of niet leuk vindt. Ook lichaamstaal, kleding en de uitwerking hiervan op anderen worden besproken.

De Veilige School

Leren kan alleen als je je veilig voelt. Daarom besteden we op het OPDC-Almere veel aandacht aan het omgaan met elkaar. Onze waarden 'Rust', 'Tolerantie' en 'Persoonlijke groei' zijn hiervoor het uitgangspunt en zijn zichtbaar in iedere ruimte in de school. Er worden naast prettige dingen als belonen en complimenten geven ook minder plezierige dingen besproken zoals pesten, schelden en vechten.

In de introductieperiode maakt de klas onder leiding van de mentor afspraken voor een goed schooljaar. Pesten en buitensluiten horen daar niet bij. In de introductieperiode leren leerlingen hoe ze moeten aangeven dat ze bepaald gedrag niet prettig vinden. Dit komt neer op: 'Stop zeggen, weglopen, in gesprek gaan met een docent'.

In het sociaal veiligheidsplan (zie: www.opdc-almere.nl) beschrijven we wat we inzetten voor een veilige school. Onderdeel hiervan is het convenant met de gemeente,

de politie en Bureau Halt, goedgekeurd door het Openbaar Ministerie. Dit convenant heeft iedere VO-school in Almere en beschrijft welke contacten er gelegd worden zodra er sprake is van een onveilige situatie. We hebben een snelle ingang bij jeugdagenten en kunnen in overleg met ouders de juiste maatregelen treffen bij ongewenst gedrag.

Jaarlijks controleert de schoolleiding een aantal maal de tassen-, jassen- en kluizen in bijzijn van de leerlingen. Op het OPDC-Almere hebben we een vertrouwenspersoon die vertrouwelijke gesprekken kan voeren en klachten over onder andere machtsmisbruik en geweld in behandeling kan nemen (zie ook blz. 27).

Eten en drinken op school

Alle leerlingen nemen hun eigen eten en drinken mee naar school. De eerste vijf minuten van de grote pauze wordt gezamenlijk gegeten. We verkopen in de grote pauze een kleine selectie aan etenswaren en tussendoortjes. Energiedrankjes staan wij niet toe in school.

Het OPDC-Almere is een rookvrije school. Dit betekent dat leerlingen ook in de pauze en op het plein niet mogen roken. Leerlingen die toch herhaaldelijk roken bij de school, worden in overleg met ouders aangemeld bij Tactus (verslavingszorg). We hopen dat u als ouder ook een ontmoedigingsbeleid ten aanzien van roken voert en ons steunt in dit standpunt.



onderwijs

Het schooljaar begint met een introductieperiode waarin de mentor de lessen verzorgt en er veel aandacht is voor kennismaking en groepsvorming.

Daarna start het rooster met alle vakken. De didactiek, het tempo en de moeilijkheidsgraad van de lesstof worden zoveel mogelijk afgestemd op de capaciteiten van de individuele leerling. De docent zorgt voor afwisselende werkvormen in de les en leert de leerlingen hoe ze het beste de leerstof kunnen leren. Hiernaast leren de leerlingen ook vaardigheden om hun taakaanpak te verbeteren, zoals; zelfstandig leren en werken, plannen, nakijken en verbeteren van het werk, samenwerken en omgaan met uitgestelde aandacht.

In leerjaar 1 en 2 gebruiken we voor het plannen van toetsen en huiswerk de 'Planagenda'. Zo leren de leerlingen allemaal op dezelfde manier hoe ze huiswerk moeten plannen. De planagenda wordt via school verstrekt. De leerling krijgt voor ieder vak per periode een planning. Hierin staat per week de lesstof, het huiswerk en de toetsen. Deze planning is opgenomen in 'Somtoday-ELO', dit is de digitale omgeving waarin de leerling en ouders het rooster, huiswerk, toetsen en cijfers kunnen inzien. U kunt het huiswerk en de vorderingen van uw kind hierin volgen. Bij de start van het schooljaar ontvangt u een handleiding hoe u Somtoday-ELO kunt gebruiken. Schakelklas 8 leert ook plannen en huiswerk maken. Dit stemt de mentor met hen af en hij houdt ouders op de hoogte van de vorderingen.

Klasindeling leerjaar 1 en 2

De klas wordt ingedeeld op het niveau van de leerlingen (Basis Beroepsgerichte Leerweg- BBL, Kader Beroepsgerichte Leerweg- KBL of Theoretische Leerweg- TL). Er zijn ook combinatieklassen mogelijk.

Daarnaast kijken we naar een evenwichtige samenstelling van de groep.

Niveau, determinatie, overgangsregels en taken leerjaar 1 en 2

Uw kind krijgt een leermiddelenpakket op BBL-, KBL- of TL-niveau. Als in het eerste leerjaar blijkt dat uw kind meer lesstof aankan, volgt er extra werk van de vakdocent. Daarna wordt door het team bekeken tijdens groepsbespreking en de rapportvergadering of de leerling ook de vaardigheden heeft die bij een hoger niveau passen. Voorbeelden daarvan zijn: het kunnen uitleggen van de leerstof aan andere leerlingen, geleerde kennis kunnen toepassen op nieuwe leerstof, zelfstandig werken en een voldoende werktempo. Als de capaciteiten en de vaardigheden aanwezig zijn, kan de leerling naar een hoger niveau. Het leermiddelenpakket wordt in overleg met ouders aangepast. Bij de overgang naar het tweede leerjaar wordt in de rapportvergadering besloten of de leerling definitief naar een hoger niveau kan. Gedurende leerjaar 2 wordt het niveau niet meer verhoogd. Dezelfde procedure wordt doorlopen als blijkt dat het niveau te hoog is voor de leerling.

De leerling blijft zitten als er meer dan twee onvoldoendes op het rapport staan (een cijfer lager dan 5,5). De leerling mag **geen** onvoldoende hebben voor Engels, Nederlands en wiskunde. Heeft een leerling twee onvoldoendes en voldoende compensatiepunten (een 7 of hoger) dan gaat de leerling over. De leerling krijgt een taak bij een 5 of lager of als de leerstof van de periode onvoldoende wordt beheerst. De taak wordt gemaakt in de laatste schoolweken.



Lessentabel Leerjaar 1 en 2 en Schakelklas 8

De leerstof wordt aangeboden in lesuren van 60 minuten. De OPDC-uren duren 40 minuten en de mentorlessen 30 minuten.

Vak leerjaar 1 en 2	Bestaat uit de onderdelen	Uren per week leerjaar 1 en 2	Vak schakelklas 8	Uren per week Schakelklas 8
Biologie	Biologie, verzorging	2	Mentorles: woordenschat, lezen	2,5
Engels	Engels	2	Engels	1
Mens en Maatschappij	Aardrijkskunde, geschiedenis, maatschappijleer: leerjaar 1	2	Wereld-oriëntatie: aardrijkskunde, geschiedenis en burgerschap	2
	Aardrijkskunde, geschiedenis, maatschappijleer, economie: leerjaar 2	3		
Nederlands	Nederlands	3	Taal: begrijpend lezen, spelling	5
OPDC-uur	Huiswerkbegeleiding, extra uitleg, rekenen, begrijpend lezen, trainingen, Duits (alleen 2 TL)	4	Mentorles: PBS en afsluiting van de dag	2,7
Persoonlijke ontwikkeling	Bespreken doelen OPP, reflectie doelen OPP, presentatie, ICT, burgerschap (voorbereiding vrijwilligersdagen) loopbaanontwikkeling	1	Persoonlijke ontwikkeling: bespreken doelen OPP, reflectie, presentatie, ICT training	1
Sport	Bewegingsonderwijs	4	Sport	2
Praktijk: Techniek & Beeldende vorming	leerjaar 1	2	Praktijk: Beeldende vorming	1
	leerjaar 2	1		
Wiskunde	Wiskunde	3	Rekenen	5



Nederlands Programma Onderwijs voor leerjaar 1 en 2

De overheid geeft tot juli 2025 extra financiering, zodat scholen extra kunnen investeren in de achterstanden die opgelopen zijn tijdens de coronapandemie. Het gaat hierbij om leerachterstanden en sociaal emotionele achterstanden. De overheid heeft bepaald wat effectieve interventies zijn en de school maakt een analyse van de achterstanden.

Het OPDC-Almere heeft ervoor gekozen de mentortijd uit te breiden, zodat er extra tijd is voor 'leren leren' en woordenschat. Daarnaast is er een onderwijsassistent die in een aantal vaklessen in leerjaar 1 en 2 de docent ondersteunt, zodat leerlingen meer uitleg of begeleiding krijgen.

Burgerschap, leerlingenparticipatie en vrijwilligersdagen

De leerling leert op het OPDC-Almere dat er overeenkomsten en verschillen zijn onder de leerlingen en medewerkers. We stimuleren dat we respectvol met elkaar omgaan en dat het leuk en zinvol is om iets voor een ander te doen.

Leerlingen kunnen als klassenvertegenwoordiger

lid worden van de leerlingenraad, waarin zij met de directeur meepraten over het schoolbeleid. Ook kunnen leerlingen helpen bij de open dag, schoolfeesten, sportdagen, in lessen of in de pauzes. We vragen zo mogelijk ook leerlingen bij de sollicitatiegesprekken met nieuwe medewerkers.

In leerjaar 1 en 2 zijn er vier vrijwilligersdagen. Op deze dagen gaat de leerling meelopen als vrijwilliger buiten de school. In leerjaar 1 wordt er een plek gezocht in het eigen netwerk, bv. bij de sportclub, buurthuis, scouting, kerk, familie enz. Doel is om te leren zelfstandig een dag aan het werk te zijn en iemand te helpen. In leerjaar 2 worden er lessen Loopbaanoriëntatie en -begeleiding gegeven. Een onderdeel hierin is kennis maken met de verschillende sectoren en beroepen. Leerlingen gaan voor hun vrijwilligersdagen op zoek naar vier verschillende werkplekken om zich te oriënteren op verschillende beroepen die hun interesse hebben. Deze vrijwilligersdagen zijn een voorbereiding op de stages in leerjaar 3 van het VO.

Voorafgaand aan de vrijwilligersdag bespreekt de mentor wat de doelen zijn en aan welke regels de leerlingen zich moeten houden. De eerste dag bezoekt de mentor de leerlingen die in Almere stage lopen. De andere dagen wordt de leerling beoordeeld door de begeleider van het bedrijf of de vereniging waar hij stage loopt. De leerling houdt zijn ervaringen en leerdoelen bij in een verslag en geeft een presentatie aan het einde van de periode in de klas en aan zijn ouders in het rapportgesprek.

De mentor spreekt met de klas minstens één maal per jaar een klassenmiddag af.

In de decembermaand besteden we aandacht aan de jaarafsluiting. Daarnaast staan er in de jaarplanning nog enkele andere activiteiten voor de leerlingen, zoals sportdagen, les in de bibliotheek en dans-, musea-, toneel- of bioscoopbezoek. Deze activiteiten financieren we uit de ouderbijdrage (zie blz. 18).

Overstappen Schakelklas 8

Aan de hand van het OPP en het schooladvies bekijkt het Zorgteam samen met de PO-school van inschrijving of de leerling kan overstappen naar regulier onderwijs of doorstroomt naar leerjaar 1 van het OPDC-Almere. Het advies wordt besproken met de ouders en leerling. De PO-school vult het dossier in Digidoor in. De leerling moet in beide gevallen worden ingeschreven op een VO-school. De VO-school bepaalt uiteindelijk of de leerling in leerjaar 1 van het OPDC-Almere kan starten.

Leerjaar 1 en 2

Aan de hand van het OPP bekijkt het Zorgteam samen met de VO-school van inschrijving of de leerling kan overstappen. Het advies wordt besproken met de ouders en leerling. Als de leerling kan overstappen, loopt hij een aantal weken mee op de school van inschrijving. Alle leerlingen stappen in ieder geval na het tweede leerjaar over naar een passend onderwijstraject. De VO-school besluit of de leerling mag overstappen en denkt mee in een passend ander onderwijstraject als zij beoordelen dat een leerling niet past in het regulier VO.

Uitstroom

Zodra het uitstroomperspectief van de leerling verandert of als de leerling gaat overstappen, wordt de PO- of VO-school van inschrijving betrokken bij het overleg en de gesprekken. Na de overstap zorgt het OPDC-Almere voor een overdracht van het dossier. Na het eerste leerjaar stroomt gemiddeld 7% van de leerlingen door naar het regulier VO. Na het tweede leerjaar is dit gemiddeld 75%. Hiervan behaalt gemiddeld 70% het VMBO-diploma.

Praktijkonderwijs en VSO

Wanneer de leerling meer gebaat is bij een praktijkgerichte opleiding, kan het advies Praktijkonderwijs gegeven worden. Mocht een leerling meer ondersteuning nodig hebben bij het gedrag, kan het voortgezet speciaal onderwijs (VSO) worden geadviseerd. Als dit voor uw kind van toepassing is, wordt dit met u besproken.

Maatwerkklas en Almeerkans

Leerlingen vanuit het regulier VMBO of vanuit leerjaar 2 van het OPDC-Almere die niet verder willen of kunnen leren in het VMBO, kunnen doorstromen naar Almeerkans. Dit is een MBO-Entree-opleiding die zich richt op een combinatie van training, stage en onderwijs. Na het behalen van het Entree-diploma kan de leerling doorstromen naar het MBO, niveau 2. Voor Almeerkans moet de leerling 15 jaar zijn, 4 dagen per week stage willen lopen en actief willen zoeken naar een stageplaats.

Als een leerling baat heeft bij dit traject, maar nog geen 15 jaar is, kan hij starten in de Maatwerkklas. Deze klas bestaat uit drie dagen onderwijs en twee dagen stage en leidt toe naar Almeerkans. Het onderwijs van de Maatwerkklas en Almeerkans wordt in het gebouw van het OPDC-Almere gegeven. De stagebegeleiding wordt verzorgd door Mind at Work.



ondersteuningsstructuur

Als ouder(s) heeft u vooral contact met de mentor(en) van uw kind. Onderstaande functies zijn ook betrokken bij de ondersteuning en kunt u treffen bij gesprekken op school.

Teamleider

De teamleiders zorgen ervoor dat het onderwijs en alle activiteiten goed verlopen. Zij ondersteunen de mentoren en onderhouden contact met de VO-scholen. Zij maken deel uit van de schoolleiding.

Zorgcoördinator

De zorgcoördinator is verantwoordelijk voor het ondersteuningstraject van alle leerlingen op het OPDC-Almere. Zij is contactpersoon voor de PO- en VO-scholen en voor de interne en externe hulpverlening. Ook is zij verantwoordelijk voor de arrangementen op het OPDC-Almere. Zij maakt deel uit van de schoolleiding.

Orthopedagoog en vertrouwenspersoon

De orthopedagoog is de deskundige op orthopedagogisch gebied. Zij is verantwoordelijk voor het OPP en volgt het ondersteuningstraject van de leerling van OOGO tot overstappen. Zij zorgt voor de verwijzingen naar speciale onderwijsvoorzieningen en externe hulpverlening.

De orthopedagoog is ook de vertrouwenspersoon voor de leerlingen van het OPDC-Almere. Zij is bereikbaar om iets te bespreken wat zij niet met de mentor willen delen. Als ouders een klacht hebben, kan zij optreden als bemiddelaar.

Zorgteam en Zorgcoördinatieteam

De ontwikkeling van de leerling wordt drie maal per jaar besproken in het Zorgteam. Hierin participeren mentor(en), zorgcoördinator en orthopedagoog. Zodra de leerling kan overstappen of als het uitstroomperspectief verandert, wordt ook de PO- of VO-school betrokken.

In het Zorgcoördinatieteam worden de leerlingen besproken die begeleiding krijgen van Triade-Vitree.

Zorg Adviesteam (ZAT)

Zes maal per jaar bespreekt het Zorg Adviesteam leerlingen die stagneren in hun ontwikkeling. Met medewerkers van jeugdpolitie, GGD, leerplicht, GGZ Fornhese, GGZ de Waag en een jeugdmedewerker uit een wijkteam wordt de leerling besproken en een plan van aanpak opgesteld. We nodigen ouders ook uit voor deze bespreking. De uitkomsten van dit overleg worden door de mentor met u besproken als u niet aanwezig bent.

Schakelklas 8

Doel is de PO-leerlingen een aanbod te bieden tot tenminste groep 6 niveau, waardoor zij de aansluiting naar leerjaar 1 van het regulier VO hebben.

De leerlingen:

- krijgen ondersteuning van hun mentor middels mentorlessen, coachingsgesprekken en het vak Persoonlijke Ontwikkeling om hun doelen te monitoren, bij te stellen en te behalen;
- krijgen een aanbod dat voorbereidend is op voortgezet onderwijs. Dit betekent dat er veel aandacht is voor taal (technisch en begrijpend lezen, spelling en woordenschat) en rekenen (vanaf het niveau dat de leerling nodig heeft).

Daarnaast wordt wereldoriëntatie, Engels, sport en praktijk aangeboden. Tevens wordt er aandacht besteed aan vaardigheden, zoals plannen en leren.

Structuurbegeleiding en de KASS

Leerlingen die kwetsbaar zijn, behoefte hebben aan structuur en meer begeleiding nodig hebben bij het leren organiseren, krijgen extra tussenstappen en ondersteuning van hun mentor.

Leerlingen die een tussenstap nodig hebben tussen PO en VO, die nog onvoldoende vaardigheden hebben om om te gaan met de VO-structuur, onvoldoende zelfstandig zijn om hun schoolwerk en –spullen te organiseren, kunnen in het eerste schooljaar in de KASS geplaatst worden. Zij hebben een vast leslokaal, een mentor die meerdere vakken geeft en een beperkt aantal vaste docenten die volgens een vaste structuur lesgeven. In leerjaar 2 gaan de leerlingen uit bovenstaande groepen mee in het reguliere overstaptraject richting VMBO.

Plusbegeleiding

Een leerling die extra ondersteuning nodig heeft om zich de gedragsverwachtingen eigen te maken, krijgt plusbegeleiding. Doel is dat de leerling vaardig wordt voor het VO. De begeleiding start na overleg met ouders en leerling. Tussentijdse instromers in leerjaar 1 of 2 krijgen altijd plusbegeleiding, zodat zij snel weten

hoe het op school werkt. Doelen van de begeleiding worden gekoppeld aan het OPP. Begeleiding vindt plaats vlak vóór en na schooltijd, zodat de leerling geen lestijd en uitleg mist. De mentor blijft voor ouders de contactpersoon.

Begeleiding Triade Vitree

Medewerkers van de jeugdhulpverleningsorganisatie Triade Vitree werken op het OPDC-Almere, zodat leerlingen (preventief) begeleid kunnen worden. De ondersteuning die zij bieden varieert van kortdurend (trainingen of een aantal gesprekken) tot intensief (individuele of naschoolse begeleiding). Alle begeleiding vindt plaats op het OPDC-Almere en wordt met de ouders en leerling besproken en afgestemd. De begeleiding is passend bij de doelen van de leerling in het OPP.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Per 1 juli 2013 hebben alle scholen een meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit is een verplichting vanuit de overheid. Als een medewerker signalen opmerkt, bespreekt hij dit intern en evt. met deskundigen. Als signalen worden herkend, wordt een gesprek met de ouders en leerling gevoerd, zodat evt. hulp kan worden ingezet.





dagelijkse zaken

Gedagsverwachtingen

Iedereen werkt het prettigst in een veilige omgeving. Hiervoor hebben we waarden en gedragsverwachtingen opgesteld in positieve taal. Deze hangen in iedere ruimte van de school. De mentor geeft lessen in goed gedrag en alle medewerkers bekrachtigen het gewenste gedrag.

Lestijden

De leerlingen starten elke dag om 08.30 uur en hebben les tot 14.15 uur. Op donderdag is er les tot 12.55 uur. Op deze middag vergadert het docententeam. De schakelklas 8 start ook iedere dag om 08.30 uur en heeft andere eindtijden: op maandag, woensdag en vrijdag tot 14.00 uur, op dinsdag tot 13.35 uur en donderdag tot 12.40 uur.

Leerlingen leren onder begeleiding van medewerkers pauze te houden middels begeleid eten en spel. In verband met bijles, gesprekken of nablijven wordt van leerlingen uit leerjaar 1 en 2 verwacht dat zij tot 15.30 uur beschikbaar zijn. De leerlingen uit schakelklas 8 blijven tot maximaal tot 15.00 uur.

Lesuur	Tijd	Lessen leerjaar 1 en 2	Lessen donderdag tot 12.55 uur
1	08.30-09.00	Mentorles	Mentorles
2	09.00-10.00	Les	Les
	10.00-10.15	Pauze	Pauze
3	10.15-11.15	Les	Les
4	11.15-12.15	Les	Les
	12.15-12.35	Pauze	12.15-12.55 Mentorles of OPDC-uur
5	12.35-13.35	Les	x
6	13.35-14.15	OPDC-uur	x

Lesrooster

Het lesrooster wordt in de introductieperiode aan de leerlingen uitgelegd en meegegeven.

Lesuitval door verlof en ziekte wordt door de docenten zoveel mogelijk onderling opgevangen. Dit betekent dat de leerlingen altijd om 08.30 uur beginnen en geen tussenuren hebben. De leerling ziet 's ochtends bij binnenkomst van de school op het roosterbord welke docent de les vervangt.

Als er een nieuw rooster moet worden gemaakt, wordt dit in de nieuwsbrief aangegeven.

In de laatste periode van leerjaar 2 worden er wel tussenuren gegeven, zodat de leerlingen die naar het VO gaan overstappen hieraan kunnen wennen.

Nieuwsbrief en informatiebrieven

Ouders worden regelmatig op de hoogte gehouden via de OPDC-nieuwsbrief. Deze brief bevat de belangrijkste informatie over de voorafgaande en komende periode.

De nieuwsbrief wordt aan alle ouders gemaild. De eerste keer komt deze vaak in de spam terecht, kijkt u daar dus ook regelmatig in! In sommige gevallen komt het voor dat we u tussentijds over actualiteiten willen informeren. Deze informatie krijgt u dan via de mail, van de mentor of via de administratie. Alle nieuwsbrieven zijn ook op de website te lezen.

Website www.opdc-almere.nl

Op onze website staat alle informatie over het OPDC-Almere. U kunt hier ook de schoolgids, het schoolplan en het sociaal veiligheidsplan inzien.

Via de website kunt u ook de jaarplanning bekijken, een ziekmelding doorgeven, een verlofformulier of een toestemmingsformulier voor medicatie downloaden.

Leerling Volg Systeem (leerjaar 1 en 2)

Het OPDC-Almere heeft net als andere VO-scholen een digitaal Leerling Volg Systeem: Somtoday. De mentor noteert hierin de belangrijke gegevens van de mentorleerlingen. De docenten voeren de cijfers in. Ook zaken als te laat komen, afwezigheid, huiswerk niet gemaakt, spullen niet in orde en evt. schorsingen

worden hierin bijgehouden. Deze gegevens kunt u volgen in de digitale Somtoday-ELO en worden met u besproken in het rapportgesprek.

Kluis

De leerling krijgt een kluis. Hierin zijn pet, jas en gymspullen opgeborgen en hoeft de leerling geen overvolle boekentas te dragen.

Het meenemen van kostbaarheden, zoals een mobiele telefoon, is de verantwoordelijkheid van de leerling. Het OPDC-Almere is niet verantwoordelijk voor schade aan of diefstal van persoonlijke spullen.

Er wordt geen huur gevraagd voor een kluis, alleen een borg van 10 euro om verlies van de kluisleutels te dekken. Dit bedrag wordt aan het begin van het schooljaar betaald. Als de kluis netjes wordt opgeleverd en beide sleutels worden ingeleverd, wordt de borg teruggegeven.

Leermiddelen

Het OPDC-Almere bestelt de schoolboeken en het digitale materiaal voor uw kind. De boeken worden op school geleverd en in de introductieperiode aan uw kind meegegeven. Aan het einde van het schooljaar levert u de huurboeken in op school. Als u de boeken niet inlevert, kan het Boekenhuis Van Dijk Educatie een boete berekenen, die aan u wordt doorgezet. De leermiddelen worden bekostigd door de overheid. Overige schoolspullen (schriften, mappen, etui) zijn voor rekening van de ouders. Hiervoor ontvangt u een lijst via school.

Laptop en leenlaptop

Het lesmateriaal van de leerlingen bestaat uit een combinatie van boeken en digitaal materiaal. Dit wordt 'blended learning' genoemd. Het is noodzakelijk dat leerlingen leren omgaan met verschillende programma's, sociale media en digitaal materiaal, omdat het gebruik van digitale middelen steeds verder toeneemt. Door inzet van digitaal materiaal zijn wij ook in staat om de leerlingen beter op maat les te geven. Al onze leerlingen moeten in het bezit zijn van een

eigen laptop, omdat digitaal materiaal onderdeel is van de les. Dit wordt op de VO-school van inschrijving ook vereist. We vragen ouders daarom te zorgen voor een laptop, die de leerling mee naar school kan nemen. De laptop moet toegang hebben tot office 365 en het internet. De acculading moet een schooldag meegaan en de leerling laadt de laptop thuis op.

Mocht u geen beschikking hebben over een laptop die mee kan naar school (in een stevige beschermhoes), dan heeft u de mogelijkheid er een te kopen of te huren tegen een voordelig tarief bij de Rent Company.

Als u via de Rent Company een laptop koopt of huurt, geeft het OPDC-Almere een eenmalige stimuleringsbijdrage van € 50,-. Deze zit in het koop- of huurbedrag verwerkt en het bedrag is inclusief een verzekering tegen diefstal of schade, waardoor uw kind bv. over een leenlaptop kan beschikken, terwijl de eigen laptop wordt gerepareerd. Eigen bijdrage is € 50,- per schadegeval met een maximum van 3 maal per looptijd. Informatie ontvangt u via school.

Als u niet in staat bent om een laptop te kopen of huren (omdat u een uitkering of schuldsaneringstraject heeft) kunt u een verzoek tot kwijtschelding indienen met een kopie van de uitkering of schuldsanering bij de administratie.

Tegen een borg van € 50,- ontvangt de leerling een leenlaptop. De laptop mag mee naar huis en wordt aan het einde van het schooljaar weer ingeleverd. Hiervoor wordt met de ouders een gebruikersovereenkomst opgesteld. Schade die de leerling veroorzaakt aan de leenlaptop wordt bij ouders in rekening gebracht.

Ouderbijdrage

Gedurende het schooljaar organiseren we activiteiten voor de leerlingen. Deze activiteiten kunnen we niet financieren uit het leermiddelenbudget dat we ontvangen van de overheid. We vinden het wel belangrijk om deze activiteiten aan te bieden, omdat ze groepsvormend zijn en onderdeel uitmaken van de schoolperiode van uw kind. We vragen daarom aan u een ouderbijdrage van € 115,00. De inkomsten worden als volgt begroot:

Activiteit

Groepsvormende activiteiten
(zoals survival, bezoek pretpark)

Bedrag

€ 55,00

Klassenmiddag of -avond

€ 15,00

(Culturele) activiteiten, gastdocenten,
voorlichting

€ 20,00

Leerlingenactiviteiten (sportdagen,
feesten, vrijwilligersdagen)

€ 25,00

Totaal

€ 115,00

Mochten de totale inkomsten achter blijven, dan stelt de school het activiteitenplan bij en komen er activiteiten te vervallen. U wordt hiervan op de hoogte gebracht.

Ouders betalen alleen een ouderbijdrage aan het OPDC-Almere, niet aan de school waar hun kind staat ingeschreven. De ouderbijdrage is vrijwillig. Als u niet kunt of wil betalen, wil u dit dan voor 30-08-'24 aangeven bij Elvira Schaafsma (administratie) via: e.schaafsma@opdc-almere.nl. U hoeft geen reden op te geven en ontvangt dan geen herinnering om de bijdrage te betalen.

Ongeoorloofd en geoorloofd verzuim

Mocht een leerling verhinderd zijn om naar school te gaan, bijvoorbeeld door ziekte, dan melden ouders dit telefonisch tussen **08.00** en **08.30 uur** bij de administratie of via absentie@opdc-almere.nl.

Als een leerling onder schooltijd naar een arts moet, dan geven ouders de leerling dit **van tevoren** bij de administratie aan.

Ongeoorloofd verzuim (te laat komen en afwezigheid zonder melding van de ouders) kan resulteren in voortijdig schooluitval en het niet behalen van een diploma. Het is dus uitermate belangrijk dat u als

ouders uw kind afmeldt bij ziekte of afwezigheid. Als uw kind niet afgemeld is, wordt u gebeld. Als we u niet kunnen bereiken, laten we een bericht achter. U heeft dan 2 dagen de tijd om het verzuim toe te lichten. Daarna staat de leerling als ongeoorloofd afwezig in het leerlingvolgsysteem.

Bij 5 uur ongeoorloofd verzuim binnen 8 weken (te laat of afwezig zonder melding van de ouders) bespreekt de mentor met de leerling hoe dit komt en wat de leerling hierin kan verbeteren. De mentor stelt de ouders ook op de hoogte.

Bij 8 tot 10 uur ongeoorloofd verzuim binnen 8 weken wordt de leerling opgeroepen voor het preventief spreekuur van de leerplichtambtenaar op het OPDC-Almere. Zij legt uit wat de leerling kan doen aan te laat komen en wat de gevolgen zijn van ongeoorloofd verzuim. U mag bij dit gesprek aanwezig zijn.

Bij 16 uur ongeoorloofd verzuim binnen 4 weken wordt u met uw kind uitgenodigd voor een gesprek op het stadhuis door de leerplichtambtenaar. Er kan dan een proces verbaal worden opgemaakt.

Geoorloofd verzuim (ziekteverzuim dat gemeld is door ouders) kan ook de schoolontwikkeling in de weg staan. Bij 7 aaneengesloten dagen ziekteverzuim of meer dan 4 keer verzuim in 12 weken, gaat de mentor met de leerling en ouders in gesprek en wordt toestemming gevraagd om de leerling in het ZAT te bespreken. In het ZAT wordt besloten of de leerling op consult gaat bij de jeugdarts van de GGD. U ontvangt een uitnodiging om met uw kind op gesprek te komen,

om de oorzaak van het verzuim te achterhalen en afspraken ter voorkoming van verzuim te maken. De jeugdarts en de school monitoren het verzuim. Als u niet verschijnt bij de jeugdarts wordt het geoorloofd verzuim omgezet in ongeoorloofd verzuim en wordt dit doorgegeven aan de leerlichtambtenaar.

Verlof

Een formulier waarmee u verlof kunt aanvragen vindt u op de website. Verlof is toegestaan voor speciale gelegenheden (bruiloft, verhuizing) of het vervullen van plichten die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging. U vraagt verlof aan door het formulier **2 weken van te voren** in te leveren bij de teamleider.

Het is niet mogelijk uw kind buiten de reguliere schoolvakanties mee op vakantie te nemen. In zeer bijzondere gevallen kan de directeur maximaal 10 dagen verlof toekennen, als de specifieke aard van het beroep van één van de ouders hierom vraagt. Dit verlof mag echter niet in de eerste twee weken van het schooljaar opgenomen worden. De aanvraag moet schriftelijk, minimaal 8 weken van tevoren, worden ingediend met een werkgeversverklaring waaruit de specifieke aard van het beroep blijkt en de verlofperiode vermeld wordt.

Verlof langer dan 10 dagen moet aangevraagd worden bij de leerplichtambtenaar van de afdeling Onderwijs van de gemeente. Gegevens vindt u achterin deze gids.

Medicatieprotocol

Het OPDC-Almere heeft een medicatieprotocol. Dit houdt in dat de medewerkers geen medicatie verstrekken, tenzij ouders hiervoor toestemming geven. Als uw kind medicatie gebruikt, kunt u dit afstemmen met de mentor en een toestemmingsverklaring inleveren. Dan is het mogelijk dat een van de medewerkers de medicatie naar de leerling toe brengt. Medicatie wordt bewaard in een afgesloten kast. Ouders zijn verantwoordelijk voor het aanvullen van



de medicatie. Het toestemmingsformulier vindt u op de website. De school verstrekt geen pijnstillers, zoals paracetamol.

Kledingvoorschriften en taalgebruik

School is een oefenplaats voor de maatschappij. We willen onze leerlingen leren dat er een verschil is tussen een functionele omgeving (zoals school of werk) en vrije tijd. Dit betekent dat we leerlingen aanspreken op straattaal en scheldwoorden. We hebben daarom ook kledingvoorschriften. Je draagt kleding die past bij de schoolsituatie, dus:

- ⦿ Je draagt geen kleding die de ogen afschermt of het gezicht bedekt.
- ⦿ Je draagt geen hoofddekkel binnen de school.
- ⦿ Je draagt geen kleding die aanstootgevend is (bv. opdruk van drugs of wapens of die door anderen als discriminerend kan worden ervaren).
- ⦿ Je draagt geen kleding die te ontkleed is (bv. een decolleté, blote buik, broek onderaan de billen).

Bij onduidelijke situaties besluit de schoolleiding. U wordt hiervan op de hoogte gesteld als dit uw kind betreft.

Algemene Verordening Persoonsgegevens (AVG)

Het OPDC-Almere draagt er zorg voor dat de persoonlijke gegevens van leerlingen en personeel vertrouwelijk worden behandeld. Alle medewerkers ondertekenen een privacy-protocol waarin de handelingswijze staat opgesteld. Vertrouwelijke gegevens van uw kind worden, na uw toestemming, via een beschermde omgeving (ZIVVER) gemaïld naar externen. Hiermee handelen we volgens de AVG, die sinds 1 mei 2018 van kracht is. Voor het nemen of plaatsen van foto's van uw kind en voor het delen van de gegevens van uw kind met de bibliotheek wordt van tevoren toestemming gevraagd.

Medezeggenschapsraad

Het OPDC-Almere heeft een medezeggenschapsraad voor het personeel. Ouders hebben inspraak in de medezeggenschapsraad van de VO-school waar de leerling ingeschreven staat. We stellen het echter op prijs als u mee wilt praten over het beleid op het OPDC-Almere. U kunt dit via de mentor kenbaar maken.

Maatregelen bij ongewenst gedrag

- ⦿ Als de leerling te laat is, meldt hij zich bij de conciërge. Daarna kan hij met een briefje naar de les. 's Middags blijft de leerling direct na en doet klusjes onder begeleiding van de conciërge. Als de leerling een briefje bij zich heeft van de ouders met een geldige reden, hoeft de leerling niet na te blijven.
- ⦿ Sinds 1 januari 2024 is het gebruik van mobiele telefoons niet toegestaan op het VO. Per 1 augustus 2024 geldt dit ook voor het basisonderwijs. De leerling legt de bij binnenkomst de telefoon in de kluis. Bij overtreding hiervan licht de mentor de ouders in en wordt er naar een alternatief gezocht.
- ⦿ Als de leerling verstoring gedrag vertoont in de les, vraagt de docent eerst wat de verwachting is en helpt de leerling om weer de juiste keuze te maken. Als de leerling daar bij herhaling niet voor kiest, moet hij nablijven bij de docent op dezelfde dag. Als dit vaker voorkomt in een maand, worden de ouders door de mentor op de hoogte gesteld. De leerling krijgt dan extra ondersteuning, zoals plusbegeleiding, een training of een gesprek met ouders op school. Als laatste middel kan een schorsing worden gegeven.
- ⦿ Als uw kind schade toebrengt aan het gebouw of aan meubilair wordt u hiervoor aansprakelijk gesteld door middel van een brief. De rekening wordt u toegestuurd.

- ⦿ Het overtreden van de wet (drugs-, alcohol-, vuurwerk- of wapenbezit en -gebruik) of buitensporig geweld leidt tot schorsing. Bij herhaling kan dit tot verwijdering leiden. Het in bezit hebben of mee naar school nemen van (keuken)messen en/ of nepwapens of is niet toegestaan.

Schorsing/Verwijdering

In situaties waarin bij herhaling is gebleken dat een leerling zich niet houdt aan de schoolregels, bij extreme agressie of het overtreden van de wet kan de schoolleiding overgaan tot schorsing. Ouders worden hiervan telefonisch en per brief op de hoogte gesteld. Na een schorsing komen ouders met hun kind op school om de schorsing te bespreken en afspraken te maken. Bij het Bevoegd Gezag van de school waar de leerling ingeschreven staat, wordt melding gemaakt van de schorsing. De school van inschrijving wordt betrokken bij het gesprek bij de tweede schorsing.

Een schorsing kan maximaal een week duren. Als het ongewenste gedrag zich blijft voordoen en/of de veiligheid van anderen in gevaar komt, wordt overlegd met de school van inschrijving en met de inspectie voor het onderwijs. Een mogelijkheid is, na overleg met het Bevoegd Gezag van de school van inschrijving, dat er overgegaan wordt tot verwijdering. U wordt met uw kind uitgenodigd voor een gesprek waarin u gehoord wordt. Hierbij is de school van inschrijving aanwezig. Verwijdering kan alleen als de leerling een andere onderwijsplek heeft gevonden.

Van schorsing en verwijdering wordt melding gemaakt bij de consulent leerplichtzaken en de inspectie van het onderwijs. Uiteindelijk doel van deze schorsing voor onbepaalde tijd is, om in overleg met betrokkenen, een andere passende onderwijsplek te zoeken.



Klachtenregeling

De Stichting Leerlingenzorg Almere is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs te Utrecht: www.onderwijsgeschillen.nl.

Indien u een klacht heeft over bijvoorbeeld discriminatie, ongewenste intimiteiten, geweld of andere gedragingen en beslissingen of het nalaten daarvan, dan kunt u dit melden bij de directeur. Mocht een volgende stap nodig zijn, dan kunt u terecht bij de directeur-bestuurder van Passend Onderwijs Almere.

Bij het indienen van een klacht kunt u doorverwezen worden naar de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon hoort de klacht aan en bekijkt of de klacht door bemiddeling kan worden opgelost. Zij kan u ook adviseren in het traject en kan u doorverwijzen naar de Klachtencommissie of de externe vertrouwenspersoon.

Voor een klacht over seksuele intimidatie, discriminatie of extremisme kunt u zich ook direct tot de vertrouwensinspecteur wenden. Bovenstaande procedures staan beschreven in het sociaal veiligheidsplan van het OPDC-Almere. U kunt deze vinden op de website. Achter in deze gids vindt u de contactgegevens.



JAARplanning

Onderstaande jaarplanning is onder voorbehoud. U wordt steeds op de hoogte gehouden van de jaarplanning via de website.

Datum	Activiteit
02-09	Start schooljaar: introductieperiode t/m 13-09-2024
16-09	Eerste lesdag volgens rooster
23-09 t/m 04-10	Leerjaar 1: tijdens het 2e en 3e uur worden Cito-toetsen afgenomen
17-10	Oudermiddag en -avond leerjaar 1: vaststellen OPP bij de mentor Informatieavond leerjaar 2: informatie over het overstappen en het VO
24-10	Vrijwilligersdag: alle leerlingen lopen stage in het eigen netwerk
28-10 t/m 01-11	Herfstvakantie
21-11	Studiedag personeel, leerlingen vrij
25 t/m 29-11	Verkort rooster ma t/m woe: les tot 12.45 uur, i.v.m. rapportvergaderingen
28-11	Schoolfeest 19.00-21.00 uur
02 t/m 06-12	Laatste week periode 1 met vrijwilligersdag, sportdag, coachingsgesprekken en aangepast rooster
12-12	Oudermiddag en -avond n.a.v. rapport 1

Datum	Activiteit
20-12	Jaarafsluiting
23-12 t/m 03-01-2024	Kerstvakantie
16-01	Overstapadviesgesprekken leerjaar 2: leerlingen en ouders aanwezig
23-01	Informatieavond leerjaar 2: Voorbereiding symbiose 19.00-21.00 uur: leerlingen en ouders aanwezig
17 t/m 21-02	Voorjaarsvakantie
17 t/m 19-03	Verkort rooster: les tot 12.45 uur, i.v.m. rapportvergaderingen Studiedag, leerlingen vrij
20-03	Studiedag
24 t/m 28-03	Laatste week periode 2 met vrijwilligersdag, sportdag, coachingsgesprekken en aangepast rooster
03-04	Oudermiddag en –avond n.a.v. rapport 2
18-04 t/m 05-05	Meivakantie, incl. Pasen, Koningsdag en bevrijdingsdag 5 mei
29 en 30-05	Hemelvaart: leerlingen vrij
19-06	Vrijwilligersdag
23 t/m 25-06	Verkort rooster ma t/m woe: les tot 12.45 uur, i.v.m. rapportvergaderingen
30-06 t/m 04-07	Laatste week periode 3 met sportdag, coachingsgesprekken en aangepast rooster
03-07	Oudermiddag en –avond n.a.v. rapport 3, afscheid leerjaar 2
30-06 t/m 09-07	Evt. taken maken voor de overgang naar volgende leerjaar
14-07 t/m 24-08	Zomervakantie

medewerkers opdc-almere

Directie

Carine Slots

Directeur OPDC-Almere

Docententeam OPDC-Almere

Naam

Nizar Alfilali
Bas van den Berg
Caro Buitink
Meryam Boussaidi
Thushara Gunasekera
Harley Hagedoorn
Tijs Hermans
Wouter Horst
Yoeri Kleuver
Paula de Rijcke
Karin Schäperclaus
Kenneth Simson
Marcella Tori
Susanne Vos
Allard van der Wiel
Klaas Zijlstra

Mentor

klas 2C
klas 2A
klas 1C
klas 2B
klas 8
klas 1A
klas 2A
Praktijk
klas 1A
klas 1C
klas 1D
Maatwerkklas
teamleider
klas 1B
Maatwerkklas
teamleider

Leergebied(en)

Economie, Mens en Maatschappij
Sport
Nederlands, Engels
Economie, Wiskunde, Rekenen
Diverse vakken
Mens en Maatschappij, Nederlands
Engels
Wiskunde, Rekenen, Duits
Sport
Nederlands, Wiskunde, Rekenen
Engels, Nederlands, Wiskunde
Nederlands, rekenen
Nederlands
Biologie
Loopbaan en Burgerschap
Mens en Maatschappij, Sport

Medewerkers ondersteuningsstructuur

Tessa Gooijer, Raily Lacroes
Allard van der Wiel
Eline Verberg
Helen Visser

Medewerkers Triade Vitree
Plusbegeleiding
Orthopedagoog
Zorgcoördinator

Ondersteunende diensten

Danny ter Averst
Preyasie Leda
Elvira Schaafsma

Pedagogisch conciërge
Onderwijsassistent
Administratie

Medewerkers Almeerkans

Steve Budel
Milton Halfhide
Agnes Pinas







lijst belangrijke adressen en telefoonnummers

OPDC-Almere

Bezoekadres: Discuslaan 3
1318 EJ Almere
Postadres: Postbus 50070
1305 AB Almere
tel: 036 - 5327456
email: info@opdc-almere.nl
Website: www.opdc-almere.nl

Bevoegd gezag

Dhr. T. Koenderink
Passend Onderwijs Almere
Postbus 10130
1301 AC Almere

Contactpersoon vertrouwenszaken

Mevr. E. Verberg
Bereikbaar via e.verberg@opdc-almere.nl

Externe contactpersoon vertrouwenszaken

Dhr. G. Dijkstra, bereikbaar via info@konfidi.nl
Conform de arbeidsomstandighedenwet artikel 3e heeft de school via het bevoegd gezag een externe vertrouwenspersoon. De interne vertrouwenspersoon kan u naar hem doorverwijzen. Meer informatie vindt u op: www.konfidi.nl

Jeugdagent 'Tussen de Vaarten'

Dhr. L. Post, bereikbaar via het politiebureau in Almere-stad: 0900 - 8844

Consulent Leerplichtzaken

Mevr. M. Dull
Postbus 200
1300 AE Almere
Tel: 036 - 5277773

Jeugdarts GGD-Flevoland

Dhr. K. Shakib
Tel: 036 - 5357300

Inspectie van het Onderwijs

U kunt terecht bij de onderstaande adressen en telefoonnummers voor contact met de Inspectie:
www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs: 0800 - 8051

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900 - 111 3 111 (08.00 - 17.00 uur)

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs

Postbus 85191
3508 AD Utrecht
Tel: 030 - 2809590
www.onderwijsgeschillen.nl



verloofformulier

Naam aanvrager:

Naam leerling:

Datum/data gewenst verlof:

Reden gewenst verlof:

Handtekening aanvrager:

Handtekening teamleider
of directeur (bij meer >2 dagen)
voor akkoord:

Opmerking vanuit het OPDC-Almere:

Kopie voor:

aanvrager

dossier

absentenregistratie

Inleveren bij de teamleider van uw kind!